



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
Οικονομική Επιτροπή
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: Πλατεία Δημοκρατίας 1
Ταχ. Κώδικας: 121 34 Περιστέρι
 Τηλ. 2105701186-190
 Email: de@peristeri.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ Νο 9

ΑΡ.ΠΡΑΞΗΣ: 144

ΠΡΑΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Λήψη απόφασης επί του αποτελέσματος του διαγωνισμού του έργου: «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ: ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΧΩΡΑΦΑΣ ΜΕ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ».

Στο Περιστέρι και στο Δημοτικό κατάστημα, συνήλθε σήμερα **6/3/2014** ημέρα **ΠΕΜΠΤΗ** & ώρα **12:00** μ.μ. η Οικονομική Επιτροπή κατόπιν της υπ' αριθμ. **πρωτ. 17/28-2 -2014** πρόσκλησης του **Προέδρου** και αφού διαπιστώθηκε απαρτία, **παρόντων** του Προέδρου κ. Λύκου Παναγιώτη, και των εξής τακτικών μελών: **Κακλαμάνος Μιχ., Αβραμίδης Σάβ.,** **απόντων** δε των εξής τακτικών μελών: **Σχίζας Ανδρ., Αγγελοπούλου - Βασιλάκου Μ., Τάτσης Ευάγ., Πλέστης Αλ., Μουκουβίνας Στ., Κυριακόπουλος Δ.,** που δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα, **οι οποίοι αναπληρώθηκαν** από τα εξής αναπληρωματικά μέλη αντίστοιχα: **Τσιώτα-Μάρκου Μ., Κορόγιαννη Πολ., Ευσταθιάδου Ν.,** εισήλθε στην εξέταση, του με αριθμό **20** θέματος της Ημερήσιας Διάταξης.

Η Οικονομική Επιτροπή άκουσε τον κ. Πρόεδρο που εισηγήθηκε το θέμα και έθεσε υπ' όψη της Επιτροπής το σχετικό εισηγητικό έγγραφο της **Α/ρχου κ. Τσιώτα-Μάρκου Μ.** και τα πρακτικά 1 και 2 της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, που έχουν ως εξής:

Σας υποβάλλουμε :

1. το Πρακτικό 1, με το οποίο η Επιτροπή Διαγωνισμού ο διαγωνισμός κηρύσσεται άγονος και ορίζεται νέα ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού λόγω μη υποβολής προσφορών και

ΕΙΣΗΓΟΥΜΕΘΑ

τον ορισμό νέας ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

ΠΡΑΚΤΙΚΟ 1

Η κάτωθι επιτροπή η οποία αποτελείται από τους κ.κ. Αγγελόπουλο Βασίλειο, Μίχα Κωνσταντίνο και Χρονοπούλου Χρυσούλα η οποία συστάθηκε με την υπ' αριθμ. 46/2014 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, συνήλθε σήμερα στις 25/2/2014 προκειμένου να διεξάγει τον πρόχειρο διαγωνισμό για την επιλογή αναδόχου του υποέργου «Παροχή υπηρεσιών συμβούλου» που εντάσσεται στην πράξη «ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΧΩΡΑΦΑΣ ΜΕ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ» προϋπολογισμού 24.420,65€ σύμφωνα με την με αρ. πρωτ. οικ.3986/30-1-2014 διακήρυξη του διαγωνισμού και την 42/24-12-2012 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών/Τμήμα Μελετών και Εκτέλεσης Έργων.

Στο διαγωνισμό δεν κατατέθηκαν προσφορές

Η Επιτροπή προτείνει την επανάληψη του διαγωνισμού με τους ίδιους όρους.

ΠΡΑΚΤΙΚΟ 2

Η κάτωθι επιτροπή η οποία αποτελείται από τους κ.κ. Αγγελόπουλο Βασίλειο, Μίχα Κωνσταντίνο και Χρονοπούλου Χρυσούλα η οποία συστάθηκε με την υπ' αριθμ. 46/2014 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, συνήλθε σήμερα στις 27/2/2014 κατόπιν των νέων παρατηρήσεων και υποδείξεων του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης ΚΑΠΕ ΕΠΠΕΡΑΑ ο οποίος χρηματοδοτεί την πράξη μέσω πόρων του ΕΣΠΑ 2007-2013 προκειμένου να γνωμοδοτήσει εκ νέου σχετικά με τον πρόχειρο διαγωνισμό για την επιλογή αναδόχου του υποέργου «Παροχή υπηρεσιών συμβούλου» που εντάσσεται στην πράξη «ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΧΩΡΑΦΑΣ ΜΕ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ» προϋπολογισμού 24.420,65€ σύμφωνα με την με αρ. πρωτ. οικ.3986/30-1-2014 διακήρυξη του διαγωνισμού και την 42/24-12-2012 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών/Τμήμα Μελετών και Εκτέλεσης Έργων.

Επειδή στο διαγωνισμό στις 25-2-2014 δεν κατατέθηκαν προσφορές η Επιτροπή προτείνει την επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους, σύμφωνα με τις νέες παρατηρήσεις και υποδείξεις του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης ΚΑΠΕ ΕΠΠΕΡΑΑ ο οποίος χρηματοδοτεί την πράξη μέσω πόρων του ΕΣΠΑ 2007-2013, ως προς τα εξής σημεία της διακήρυξης:

Να τροποποιηθούν τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου Β.4.1.4 της Διακήρυξης ώστε να μην βαθμολογείται σε δύο διαφορετικά σημεία της διαδικασίας η εμπειρία και να καταργηθούν τα υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών και του βιογραφικού των Παραρτημάτων C.

Αφού έλαβε υπ' όψη τις ισχύουσες διατάξεις και αφού συζητήθηκε το θέμα,

Αποφασίζει τα εξής:

Ομόφωνα

- Κηρύσσει ΑΓΟΝΟ τον διαγωνισμό για το έργο: «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ: ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΧΩΡΑΦΑΣ ΜΕ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ», πρ/σμού 24.420,65 €, σύμφωνα με το πρακτικό 1 της Επιτροπής Διαγωνισμού και
- Καταρτίζει νέους όρους διακήρυξης δημοπρασίας για το παραπάνω έργο, σύμφωνα με το πρακτικό 2 της Επιτροπής Διαγωνισμού και τα αναφερόμενα στην εισήγηση, οι οποίοι έχουν ως εξής:

Διακήρυξη Πρόχειρου (με δημοσίευση) Διαγωνισμού για το Έργο «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ» ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ: «ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΧΩΡΑΦΑΣ ΜΕ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ»

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

| Ημερομηνία Ημ. Μην. Έτος | Ημέρα εβδομάδας | Ώρα |
|-----------------------------|--------------------|------------|
| 28/03/2014 | ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ | 12.00 π.μ. |

| ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ |
|---------------------------------|
| Τμήμα Μελετών & Εκτέλεσης Έργων |

Προϋπολογισθείσα δαπάνη: 19.854,19 € (πλέον ΦΠΑ 23% 4.566,46 €) και 24.420,65 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ
Χρονική διάρκεια του Έργου: Δεκαέξι (16) μήνες

ΜΑΡΤΙΟΣ 2014



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,
ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Συνοπτικά στοιχεία Έργου

| | |
|--|--|
| ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ | Δήμος Περιστερίου |
| ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ | Διακήρυξη Πρόχειρου (με δημοσίευση) Διαγωνισμού «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ» ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΑΞΗΣ: ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΧΩΡΑΦΑΣ ΜΕ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ» |
| ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ | Η έδρα του Δήμου Περιστερίου : Παρασκευοπούλου & Δημοσθένους 11 |
| ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ | CPV: 79411000-8, 79412000-5, 79400000-8 και 79410000-1 |
| ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ | Πρόχειρος (με δημοσίευση) Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά |
| ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ | Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των 24.420,65 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%, (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 19.854,19 ΦΠΑ: € 4.566,46) |
| ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ | Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ταμείο Συνοχής και Εθνικούς Πόρους στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2007-2013 και ειδικότερα από τον Άξονα Προτεραιότητας 1 «Προστασία Ατμοσφαιρικού Περιβάλλοντος & Αστικές Μεταφορές – Αντιμετώπιση Κλιματικής Αλλαγής – Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας» στο πλαίσιο του Ε.Π. «Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013», (ΚΩΔ. ΣΑ Ε0758, ΚΩΔ. Πράξης ΣΑ: 2013ΣΕ07580037) |
| ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ | 16 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ | 5/03 /2014 |
| ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ | 21/03 /2014, ημέρα Πέμπτη |
| ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 28/03/2014, ημέρα Παρασκευή και ώρα 12:00 |
| ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | Η έδρα του Δήμου Περιστερίου |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 28/03/2014, ημέρα Παρασκευή και ώρα 12:00. |



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Α ΜΕΡΟΣ: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

A.1 Σκοπός Έργου

Ο παρών διαγωνισμός διενεργείται με σκοπό την επιλογή αναδόχου για το Υποέργο 2 «**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ**» ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ: **ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΧΩΡΑΦΑΣ ΜΕ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ**» που συγχρηματοδοτείται από το Ταμείο Συνοχής και Εθνικούς Πόρους στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2007-2013 και ειδικότερα από τον Άξονα Προτεραιότητας 1 «Προστασία Ατμοσφαιρικού Περιβάλλοντος & Αστικές Μεταφορές – Αντιμετώπιση Κλιματικής Αλλαγής – Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας» στο πλαίσιο του Ε.Π. «Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013», (ΚΩΔ. ΣΑ Ε0758, ΚΩΔ. Πράξης ΣΑ: 2013ΣΕ07580037) .

A.2 Περιβάλλον Έργου

A.2.1 Συνοπτική παρουσίαση του Δήμου

Ο Δήμος Περιστερίου, ο μεγαλύτερος Δήμος της Δυτικής Αθήνας και ένας από τους μεγαλύτερους της χώρας βρίσκεται σε τροχιά ανάπτυξης αλλά και εκσυγχρονισμού των υποδομών του, στα πρότυπα της πράσινης ανάπτυξης προς όφελος των Δημοτών του. Στην προσπάθειά του για την περιβαλλοντολογική αποκατάσταση, την αναβάθμιση της εικόνας του αστικού ιστού και τη βελτίωση του μικροκλίματος στα πλαίσια της αειφόρου ανάπτυξης, αποφάσισε την ανάπτυξη ελεύθερων χώρων του αστικού ιστού της περιοχής «ΧΩΡΑΦΑ» με άξονα τον βιοκλιματικό σχεδιασμό και με γνώμονα την αειφορία. Την εξυπηρέτηση δηλαδή των σημερινών αναγκών των κατοίκων, με την ταυτόχρονη μέριμνα για την προστασία του περιβάλλοντος και την διαφύλαξη τουλάχιστον ίδιων πόρων για τις επόμενες γενιές.

A.3 Αντικείμενο Έργου

Το φυσικό αντικείμενο του έργου αφορά στην υλοποίηση των ακόλουθων δράσεων που αφορούν στην « ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ» ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ: ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΧΩΡΑΦΑΣ ΜΕ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ»:

1. Καθορισμός των θέσεων εγκατάστασης και των προδιαγραφών του μετρητικού-μετεωρολογικού εξοπλισμού
 - Κατά την φάση υλοποίησης του τεχνικού έργου, θα καθορισθούν οι κατάλληλες θέσεις για την τοποθέτηση των μετρητικών – μετεωρολογικών σταθμών. Επίσης, θα καθορισθούν οι προδιαγραφές που πρέπει να πληρούν οι μετρητικοί – μετεωρολογικοί σταθμοί. **Η διάρκεια της φάσης, υπολογίζεται περί τις 30 εργάσιμες ημέρες.**
 -
2. Αξιολόγηση θερμικής και βιοκλιματικής απόδοσης των χώρων με υπολογιστικά μοντέλα και δειγματοληπτικούς ελέγχους των χρησιμοποιούμενων υλικών σε όλη την διάρκεια εκτέλεσης του τεχνικού έργου.
 - Με βάση τον βιοκλιματικό σχεδιασμό που έχει προταθεί και εγκριθεί, θα πραγματοποιηθεί πλήρης αξιολόγηση της θερμικής και βιοκλιματικής απόδοσης των χώρων με προσομοίωση. Η αξιολόγηση θα γίνει με χρήση προηγμένων θεωρητικών μοντέλων υπολογιστικής



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

ρευστοδυναμικής. Ο υπολογισμός θα πραγματοποιηθεί για όλες τις πιθανές κλιματικές συνθήκες. Θα αξιολογηθούν τα επιτυγχανόμενα επίπεδα βιοκλιματικής άνεσης στους χώρους καθ'όλη την διάρκεια του έτους. Ταυτόχρονα θα υπολογίσουν τα επίπεδα των επιφανειακών θερμοκρασιών, της θερμοκρασίας περιβάλλοντος, της τοπικής ταχύτητας του ανέμου καθώς και όλων των παραμέτρων που καθορίζουν την θερμική άνεση στους χώρους. Με βάση τους παραπάνω υπολογισμούς θα αξιολογηθεί η χωρική και χρονική μεταβλητότητα των επιπέδων της θερμικής άνεσης στον χώρο (σε συνδυασμό και με τις μετρήσεις που θα έχουν πραγματοποιηθεί όπου είναι δυνατόν), πριν και μετά τις παρεμβάσεις. **Η διάρκεια της φάσης αυτής εκτιμάται σε 50 εργάσιμες ημέρες μετά την ολοκλήρωση του τεχνικού έργου.**

3. *Σύνταξη βιοκλιματικής έκθεσης βασισμένη σε μετρήσεις εξειδικευμένων κλιματικών παραμέτρων (πχ θερμογραφίες / μέτρησης επιφανειακής θερμοκρασίας)*

- Με βάση την όλη ανάλυση, θα γίνει σύγκριση με την αρχική κατάσταση του χώρου και θα αναλυθούν με λεπτομέρεια οι επιτευχθείσες βελτιώσεις. Σε όλη την διάρκεια εκτέλεσης του Τεχνικού Έργου, θα γίνονται δειγματοληπτικοί έλεγχοι και μετρήσεις των χρησιμοποιούμενων υλικών, με την συνδρομή του Δήμου Περιστερίου, προκειμένου να ελέγχεται η εφαρμογή κατάλληλων υλικών με ιδιότητες όπως αυτές έχουν προδιαγραφεί σε σχετική τεχνική μελέτη από τον Δήμο Περιστερίου. Θα συνταχθεί έκθεση όπου θα παρουσιάζεται η καταγραφείσα λειτουργία των χώρων, η θερμική και βιοκλιματική κατάστασή τους με βάση τις σχετικές μετρήσεις και ελέγχους, πριν και μετά την επέμβαση. **Η διάρκεια της φάσης αυτής υπολογίζεται περί τις 60 εργάσιμες ημέρες και εκτείνεται σε όλη την διάρκεια εκτέλεσης του τεχνικού έργου.**

Τα παραδοτέα του έργου θα είναι:

1. Καθορισμός των θέσεων εγκατάστασης και των προδιαγραφών του μετρητικού - μετεωρολογικού εξοπλισμού και του προγράμματος μετρήσεων
2. Έκθεση αξιολόγησης θερμικής και βιοκλιματικής απόδοσης των χώρων μετά την ολοκλήρωση του έργου, με υπολογιστικά μοντέλα
3. Βιοκλιματική έκθεση

A.4 Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου

A.4.1 Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

Η συμβατική διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης αρχίζει με την υπογραφή της σύμβασης και ολοκληρώνεται ένα μήνα μετά την έκδοση της βεβαίωσης περαίωσης του τεχνικού έργου (Υποέργο 1 της απόφασης Ένταξης) και διαρκεί τουλάχιστον δεκαέξι (16) μήνες. Η διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης μπορεί να παραταθεί με απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής εφόσον οι καιρικές συνθήκες δεν είναι κατάλληλες για την εκτέλεση των απαραίτητων μετρήσεων των κλιματικών παραμέτρων.

Θεωρείται δεδομένο ότι το οριστικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου της παρούσας Διακήρυξης διαμορφώνεται σύμφωνα με τις απαιτήσεις του φορέα.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Αντικείμενο του Έργου, και σε συνάρτηση με τα παραδοτέα που ζητούνται από τον υποψήφιο ανάδοχο, θα πρέπει να παρατεθεί στην Προσφορά αναλυτικό χρονοδιάγραμμα ενεργειών που απαιτούνται κατά την υλοποίηση του Έργου.



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΞΕΤΡΕΙΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



A.4.2 Ομάδα Έργου / Σχήμα Διοίκησης Έργου

A.4.2.1 Στελέχη του Αναδόχου

Τα στελέχη του Αναδόχου που θα χρησιμοποιηθούν κατά την υλοποίηση του Έργου, θα αποτελούνται από:

1. τον Υπεύθυνο Ομάδας Έργου του αναδόχου, ο οποίος θα ηγηθεί της Ομάδας Έργου και θα έχει τη συνολική ευθύνη των εργασιών,
2. τον Αναπληρωτή του,
3. τα μέλη της Ομάδας Έργου, τα οποία θα αναλάβουν την υλοποίηση των επιμέρους εργασιών και την παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών.

Ο Υπεύθυνος και ο Αναπληρωτής υπεύθυνος θα πρέπει να έχουν απασχόληση αθροιστικά τουλάχιστον σε ποσοστό **25%** του χρόνου τους στο Έργο.

Τα μέλη της ομάδας θα πρέπει να διαθέτουν **5ετή** τουλάχιστον εμπειρία σε έργα συναφή με το φυσικό αντικείμενο του Έργου.

Γραμματειακή υποστήριξη θα παρέχεται από στέλεχος του Αναδόχου με τουλάχιστον **15%** εκτιμώμενο ποσοστό απασχόλησής του στο Έργο.

Η απασχόληση καθενός από τα στελέχη της Ομάδας Έργου, θα πρέπει να συνδέεται με συγκεκριμένες δραστηριότητες οι οποίες καθορίζονται και περιγράφονται αναλυτικά στην Τεχνική Προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου και πρέπει να προσδιορίζονται ποσοτικά και δεσμευτικά. Σε αυτό το πλαίσιο θα πρέπει να υπάρχει πρόβλεψη και σαφής αναφορά στον Υπεύθυνο και στον Αναπληρωτή Υπεύθυνο.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώνει στην προσφορά του τους συνολικά προσφερόμενους ανθρωπομήνες ανά κατηγορία υπηρεσιών.

A.4.2.2 Απαιτήσεις για τα προσόντα και την εμπειρία του Υπεύθυνου Έργου και του Αναπληρωτή Υπεύθυνου Έργου

Τα στελέχη του Αναδόχου που θα αναλάβουν τους ρόλους των Υπεύθυνου Έργου (Project Manager) και του Αναπληρωτή Υπεύθυνου Έργου πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρία, επαρκώς τεκμηριωμένα:

- Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών και τουλάχιστον **10ετή** επαγγελματική εμπειρία σε θέματα σχετικά με το περιεχόμενο του αντικειμένου του Έργου.

Ο Υπεύθυνος έργου θα ηγηθεί της Ομάδας Έργου, αναλαμβάνοντας το συντονισμό των εργασιών .

A.4.2.3 Απαιτήσεις για τα προσόντα των επιμέρους στελεχών

Συλλογικά, μέσω της εμπειρίας και των ειδικοτήτων των επιμέρους στελεχών, η Ομάδα Έργου θα πρέπει να διαθέτει τα ακόλουθα:

- Τουλάχιστον **5ετή** επαγγελματική εμπειρία σε θέματα σχετικά με το περιεχόμενο του αντικειμένου του Έργου και ειδικότερα στην υποστήριξη και παρακολούθηση της ορθής υλοποίησης τεχνικών έργων και στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης, οργάνωσης και διοίκησης συγχρηματοδοτούμενων έργων.
- Ικανότητα στην αντιμετώπιση των ιδιομορφιών που προκύπτουν από τις απαιτήσεις του έργου και καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα ειδικοτήτων,

Επισημαίνεται ότι το σύνολο των στελεχών της Ομάδας Έργου που θα προσφερθεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο θα πρέπει να καλύπτει όλα τα ανωτέρω γνωστικά αντικείμενα, όπως αυτά απαιτούνται για την εκπλήρωση των απαιτήσεων του Έργου. Η κάλυψη των ως άνω προσόντων τεκμηριώνεται με αναλυτικά βιογραφικά των συμμετεχόντων στο Έργο στην προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου.

Η συμπλήρωση των εν λόγω βιογραφικών πρέπει να συμπεριληφθεί στην προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου για όλα τα μέλη.



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

Α.4.3. Τόπος Παροχής Υπηρεσιών και Υλοποίησης του Έργου – Τόπος παράδοσης

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του από τις εγκαταστάσεις του, τις εγκαταστάσεις που θα υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή και σε όποια άλλα σημεία προκύπτουν από τις απαιτήσεις του Έργου. Τα Παραδοτέα θα παραδίδονται στην ΕΠΠΕ, και παράλληλα θα κοινοποιούνται και στην Αναθέτουσα Αρχή.

Τόπος παράδοσης των παραδοτέων που προκύπτουν από τη Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο, ορίζεται η έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να φροντίσει για την εξασφάλιση χώρων ώστε ο Ανάδοχος να εκτελεί το Έργο του στις τοποθεσίες που θα του υποδεικνύονται (πλην των δικών του εγκαταστάσεων), σύμφωνα με το αντικείμενο και τις υποχρεώσεις του Έργου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει οποιοδήποτε ειδικό εξοπλισμό χρειαστεί για την εκτέλεση των υποχρεώσεων του (π.χ. εξοπλισμό μετρήσεων βιοκλιματικής κατάστασης, PCs, λογισμικό εφαρμογών, εκτυπωτές, λογισμικό επικοινωνιών, modems, κλπ.).

Α.4.4. Παρακολούθηση και Παραλαβή του Έργου

Η ΕΠΠΕ είναι αρμόδια για την έγκριση και πιστοποίηση των ενεργειών και των παραδοτέων με την ολοκλήρωσή τους, όπως επίσης για την παραλαβή ενδιάμεσων παραδοτέων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

Επίσης, η ΕΠΠΕ μπορεί να διενεργεί απροειδοποίητους δειγματοληπτικούς ελέγχους επί του συνόλου του Έργου ή μέρους αυτού, σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή ισχύος της σύμβασης που εκτελείται.

Τυχόν σχετικές παρατηρήσεις γνωστοποιούνται στον Ανάδοχο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη διενέργεια του ελέγχου. Σε περίπτωση διαπίστωσης μη συμμορφώσεων με τους όρους της Σύμβασης και τις προδιαγραφές του Έργου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες. Εφόσον διαπιστωθεί διατήρηση των μη συμμορφώσεων και μετά τις διορθωτικές ενέργειες, παράλειψη διορθωτικών ενεργειών ή πρόθεση παραπλάνησης, τότε η ΕΠΠΕ μπορεί να εισηγηθεί την έναρξη των διαδικασιών για την κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου.

Η ΕΠΠΕ δύναται να ζητά έκτακτες αναφορές από τον Ανάδοχο με έγκαιρη ειδοποίηση τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

Κάθε παραδοτέο του έργου διαβιβάζεται στην ΕΠΠΕ εντός του προβλεπόμενου χρόνου παράδοσης.

Η ΕΠΠΕ εξετάζει και διαβιβάζει εγγράφως τις παρατηρήσεις της στον Ανάδοχο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία λήψης τους.

Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις παρατηρήσεις της ΕΠΠΕ εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων και να επανυποβάλλει τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα. Η διαδικασία της επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές.

Η μη γνωστοποίηση παρατηρήσεων από την ΕΠΠΕ προς τον Ανάδοχο εντός της παραπάνω προθεσμίας των δέκα (10) εργάσιμων ημερών, συνεπάγεται και αποδοχή των παραδοτέων.

Η **Οριστική Παραλαβή του συνόλου του Έργου** θα πραγματοποιηθεί με τη σύνταξη Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής, με την ολοκλήρωση και παραλαβή και του τελευταίου Σταδίου. Μέσα στην προθεσμία της οριστικής παραλαβής πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί από τον Ανάδοχο και τυχόν επιπλέον τροποποιήσεις στα παραδοτέα που επιβάλλονται από ανάγκες που ανέκυψαν κατά την εξέλιξη του Έργου.



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



Β ΜΕΡΟΣ: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**Β.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ****Β.1.1 Αντικείμενο Διαγωνισμού**

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η επιλογή αναδόχου για το Υποέργο 2 «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ» ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ: «ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΧΩΡΑΦΑΣ ΜΕ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ» όπως αναφέρεται στο Μέρος Α της παρούσας.

Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο του έργου. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που υποβάλλονται για μέρος έργου.

Β.1.2 Προϋπολογισμός Έργου

Το Έργο συγχρηματοδοτείται από το Ταμείο Συνοχής και Εθνικούς Πόρους στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2007-2013 και ειδικότερα από τον Άξονα Προτεραιότητας 1 «Προστασία Ατμοσφαιρικού Περιβάλλοντος & Αστικές Μεταφορές – Αντιμετώπιση Κλιματικής Αλλαγής – Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας» στο πλαίσιο του Ε.Π. «Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013», (ΚΩΔ. ΣΑ Ε0758, ΚΩΔ. Πράξης ΣΑ: 2013ΣΕ07580037) .

Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των **24.420,65** € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%, (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € **19.854,19** ΦΠΑ: € **4.566,46**).

Β.1.3 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα αρχή είναι ο Δήμος Περιστερίου

- Διεύθυνση έδρας του **Δήμου Περιστερίου (Τ.Υ.):** Παρασκευοπούλου & Δημοσθένους
- Τηλέφωνο: 210.5704228
- Fax: 210.5711492
- E-mail: tmee@peristeri.gr
- Πληροφορίες: Τρ. Φαρόγιαννης

Β.1.4 Νομικό και Θεσμικό πλαίσιο Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία και ειδικώς σύμφωνα με τις παρακάτω διατάξεις, όπως ισχύουν :

- Τον Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- Την Οδηγία 2004/18/ΕΚ «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής της 7ης Σεπτεμβρίου 2005 για την τροποποίηση του Παραρτήματος ΧΧ της Οδηγίας 2004/17/ΕΚ και του Παραρτήματος VIII της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου περί δημοσίων συμβάσεων και τον Κανονισμό 2083/2005 της 19ης Δεκεμβρίου 2005 για την τροποποίηση των Οδηγιών 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων.
- Τον Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114), «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
- Τον Ν. 3614/2007



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



- Το ΠΔ 60/2007 (Οδηγία 2004/18/ΕΚ) «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως έχει τροποποιηθεί δυνάμει της Οδηγίας 2005/51 ΕΚ
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1159/2000 της Ε.Ε. (30/5/2000) για τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που πρέπει να αναλαμβάνουν τα κράτη-μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των διαρθρωτικών ταμείων
- Τις διατάξεις του Ν. 2860/2000 (ΦΕΚ 251/Α/00) «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1995) «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» όπως εν προκειμένω και σύμφωνα με την φύση του έργου και τη νομική μορφή του φορέα δύνανται να ισχύουν αναλογικά ή συμπληρωματικά.
- Τις διατάξεις του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως εν προκειμένω και σύμφωνα με την φύση του έργου και τη νομική μορφή του φορέα δύνανται να ισχύουν αναλογικά ή συμπληρωματικά.
- Τις διατάξεις του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α΄/14.2.2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν.3414/2005(ΦΕΚ279/Α΄/10.11.2005).
- Τις διατάξεις του Ν. 2522/1997 για τη δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών σύμφωνα με την Οδηγία 86/665/ΕΟΚ.
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 394/ 96 "Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου" (ΦΕΚ 266/Α/96),
- Την απόφαση Υπουργού Εσωτερικών με αρ. 11389/93 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών ΟΤΑ (ΕΚΠΟΤΑ)»
- Το ΠΔ 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως»
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 346/1998 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών προς τις διατάξεις της οδηγίας 92/50, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το ΠΔ 18/2000 (ΦΕΚ 15/Α/3.2.2000), στα σημεία που δεν έρχεται σε αντίθεση με την Οδηγία 2004/18/ΕΚ όπως ισχύει.
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 101/2003 (ΦΕΚ 95/Α/03) «Τροποποίηση του Π.Δ. 346/1998, όπως τροποποιήθηκε από το Π.Δ. 18/2000, σχετικά με τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών, σε συμμόρφωση προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2001/78/ΕΚ της Επιτροπής της 13ης Σεπτεμβρίου 2001 «Για την τροποποίηση του παραρτήματος IV της οδηγίας 93/36/ΕΟΚ του Συμβουλίου, των παραρτημάτων IV, V και VI της οδηγίας 93/37/ΕΟΚ του Συμβουλίου, των παραρτημάτων III και IV της οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου, όπως τροποποιήθηκαν από την οδηγία 97/52/ΕΚ, καθώς και των παραρτημάτων XII έως XV, XVII και XVIII της οδηγίας 93/38/ΕΟΚ του Συμβουλίου, όπως τροποποιήθηκε από την οδηγία 98/4/ΕΚ» (οδηγία για την χρήση τυποποιημένων εντύπων στη δημοσίευση των προκηρύξεων δημοσίων συμβάσεων).
- Την με αρ. πρωτ. 334 ΕΦΔ ΚΑΠΕ ΕΠΠΕΡΑΑ/28-06-2013 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΧΩΡΑΦΑΣ ΜΕ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ» με κωδικό MIS376531 στο Ε.Π. «Περιβάλλον – Αειφόρος Ανάπτυξη»
- Την υπ΄ αριθμ . 226/11-07-2013 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου για την αποδοχή της χρηματοδότησης της Πράξης «ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΧΩΡΑΦΑΣ ΜΕ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ».
- Την υπ. αριθμ. 231/11-07-2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου της περί έγκρισης της μελέτης του Υποέργου 2 «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΧΩΡΑΦΑΣ ΜΕ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ».



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΣΤΕΡΑΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

- Την υπ. Αριθμ. 8/14-1-2014. απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την έγκριση του τρόπου εκτέλεσης και του σχεδίου προκήρυξης του Υποέργου 2 «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΧΩΡΑΦΑΣ ΜΕ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ»

B.1.5 Ημερομηνία Δημοσίευσης της Προκήρυξης

Η Προκήρυξη του Διαγωνισμού στάλθηκε για δημοσίευση και εφαρμόστηκαν οι διατάξεις του Ν. 3548/2007 σχετικά με τη δημοσίευση των προκηρύξεων στον τοπικό τύπο:

1. Στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης
2. Στον ελληνικό τύπο

Καταχωρήθηκε επίσης και στο διαδίκτυο στη διεύθυνση (peristeri.gr) του Δήμου Περιστερίου

B.1.6 Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη το αργότερο μέχρι τις 28/03/2014 και ώρα 12.00 στην έδρα του Δήμου Περιστερίου, Παρασκευοπούλου & Δημοσθένους.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

B.1.7 Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού

Η διάθεση της Διακήρυξης γίνεται από την έδρα του Δήμου, και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με courier. Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω courier, ο Δήμος δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε ο Δήμος να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν έγγραφα στον Δήμο και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

B.1.8 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης

Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι και την 20/02/2014. ο Δήμος θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος και σε όλους όσους έχουν παραλάβει τη διακήρυξη, το αργότερο τρεις (3) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στον Δήμο. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Δήμου.



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

B.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

B.2.1 Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό, έχουν Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή Ενώσεις / Κοινοπραξίες αυτών, που έχουν αποδεδειγμένες ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις και σημαντική εμπειρία στην αξιολόγηση βιοκλιματικών αναβαθμίσεων ανοιχτών χώρων μέσω προσομοίωσης με αριθμητικά μοντέλα και μετρήσεις και που πληρούν τους όρους που καθορίζονται στις παραγράφους Β.2.2 και Β.2.3.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να:

- Διαθέτει και να εφαρμόζει Σύστημα Διασφάλισης της Ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2008 ή άλλο ισοδύναμο ή αντίστοιχο σύστημα. Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει το σχετικό πιστοποιητικό που να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία του Διαγωνισμού.
- Διαθέτει τουλάχιστον έναν (1) πιστοποιημένο από διεθνή αναγνωρισμένο φορέα θερμογράφο, επιπέδου LEVEL I, για την διενέργεια των αναγκαίων θερμογραφικών αξιολογήσεων

B.2.2 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει, υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά του, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο **B.2.4**.
2. Δήλωση του Ν. 1599/1986 όπου θα αναγράφει ότι δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και δεν έχει επομένως κηρυχθεί έκπτωτος, ή αποκλειστεί από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή Α.Ε. του Δημόσιου τομέα, ή αποκλειστεί από διαγωνισμούς για υπηρεσίες ή προμήθειες του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής ή άλλων Υπουργείων.
3. Δήλωση του Ν. 1599/1986 θα αναγράφει ότι σε περίπτωση που κατακυρωθεί το έργο σε αυτόν δεσμεύεται να προσκομίσει, κατά το στάδιο υπογραφής της σύμβασης, τα παρακάτω αναφερόμενα δικαιολογητικά :
 - Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου δμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση.
 - Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
 - Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
4. Έγγραφο Εκπροσώπησης, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος συμμετέχει στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό του.

Υποχρεώσεις / διευκρινήσεις σχετικά με Ένωση / Κοινοπραξία

Κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας πρέπει να υποβάλλει χωριστά τα ανωτέρω Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

Η Ένωση/ Κοινοπραξία υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους όσοι την αποτελούν, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Η Ένωση/ Κοινοπραξία δεν υποχρεούται να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί το Έργο, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή, στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να:

- i. αναφέρεται η έγκριση του αρμόδιου οργάνου του μέλους Ένωσης/ Κοινοπραξίας για



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



| |
|---|
| <p>ii. συμμετοχή του στο διαγωνισμό και στην Ένωση/ Κοινοπραξία, αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της προσφοράς,</p> <p>iii. δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader).</p> |
| <p>Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.</p> |

B.2.3 Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, με ποινή αποκλεισμού, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

| 1 | <p>Να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να αντεπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου.</p> <p>Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p> | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|----------------------|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1.1 | <p>Δήλωση με αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με :</p> <ul style="list-style-type: none"> - επιχειρηματική δομή - τομείς δραστηριότητας - προϊόντα και υπηρεσίες. | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | <p>Πιστοποιητικό Διασφάλισης της Ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2008 ή άλλο ισοδύναμο ή αντίστοιχο πιστοποιητικό ή αίτηση για Πιστοποίηση κατά ISO 9001:2008 την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς</p> | | | | | | | | | | | | |
| 1.3 | <p>Πιστοποιητικό LEVEL I θερμογράφου από διεθνώς αναγνωρισμένο φορέα</p> | | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | <p>Σε περίπτωση που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση έργου τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο</th> <th style="width: 25%;">Επωνυμία Υπεργολάβου</th> <th style="width: 25%;">Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο | Επωνυμία Υπεργολάβου | Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας | | | | | | | | | |
| Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο | Επωνυμία Υπεργολάβου | Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

| 2 | <p>Να έχει σχετική εμπειρία που να αποδεικνύεται από την υλοποίηση έργων αντίστοιχης πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση έργο:</p> <p>Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|--|-----------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------|--|-----------------------------|--|-----------------------------|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.1 | <p>Κατάλογο των κυριότερων συναφών έργων που εκτέλεσε κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη, <u>επισημαίνοντας τα έργα που καλύπτουν την εν λόγω ελάχιστη προϋπόθεση.</u></p> <p>Εάν ο Πελάτης είναι δημόσιος φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό που συντάσσεται από την αρμόδια δημόσια αρχή ή πρωτόκολλο παραλαβής.</p> <p>Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου.</p> <p>Ο Κατάλογος Έργων πρέπει να έχει την εξής μορφή:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>A/A</th> <th>ΠΕΛΑΤΗΣ</th> <th>ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</th> <th>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ</th> <th>ΠΡΟΫΠΟ-ΛΟΓΙΣΜΟΣ</th> <th>ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ</th> <th>ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ</th> <th>ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ</th> <th>ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | A/A | ΠΕΛΑΤΗΣ | ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ | ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ | ΠΡΟΫΠΟ-ΛΟΓΙΣΜΟΣ | ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ | ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ | ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ | ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ | | | | | | | | | |
| A/A | ΠΕΛΑΤΗΣ | ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ | ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ | ΠΡΟΫΠΟ-ΛΟΓΙΣΜΟΣ | ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ | ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ | ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ | ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



| | |
|--|---|
| | <p>Όπου</p> <ul style="list-style-type: none"> - «ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ»: ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε εξέλιξη - «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: πρωτόκολλο παραλαβής, δήλωση πελάτη-ιδιώτη, δήλωση υποψηφίου Αναδόχου |
|--|---|

| 3 | <p>Να διαθέτει προσωπικό επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του έργου. Συγκεκριμένα απαιτείται κατ' ελάχιστον το 30% του ανθρωποχρόνου που θα διατεθεί για το έργο να καλύπτεται με εργασία στελεχών αποκλειστικής απασχόλησης του Αναδόχου.</p> <p>Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|--|----------------------------|-----------------------------------|----------------------------|---------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------|--|--|--|
| 3.1 | <p>Συγκεντρωτικός Πίνακας καταγραφής στελεχών του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">Α/Α</th> <th style="width: 40%;">Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου</th> <th style="width: 30%;">Σχέση Εργασίας *</th> <th style="width: 25%;">Ανθρωποχρόνος</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">ΣΥΝΟΛΟ</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>* Στη στήλη «Σχέση Εργασίας» οι δυνατές τιμές είναι οι ακόλουθες:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Αποκλειστικής Απασχόλησης: Στέλεχος του Υποψηφίου Αναδόχου με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας θα πρέπει να καταγράφεται η εταιρεία που απασχολεί το στέλεχος. - Υπεργολάβος: Το στέλεχος του Υπεργολάβου του υποψηφίου Αναδόχου (να σημειώνεται και η επωνυμία του Υπεργολάβου) | Α/Α | Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου | Σχέση Εργασίας * | Ανθρωποχρόνος | | | | | | | | | | | | | ΣΥΝΟΛΟ | | | |
| Α/Α | Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου | Σχέση Εργασίας * | Ανθρωποχρόνος | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ΣΥΝΟΛΟ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2 | <p>Αλφαβητική κατάσταση του προσωπικού αποκλειστικής απασχόλησης του υποψηφίου Αναδόχου, η ακρίβειά της οποίας θα βεβαιώνεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο και θα είναι σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">Α/Α</th> <th style="width: 40%;">ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ</th> <th style="width: 55%;">ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ **</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>** Στη στήλη «ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ» οι δυνατές τιμές είναι οι ακόλουθες:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Μόνιμο στέλεχος και θέση στο οργανόγραμμα - Συνεργάτης | Α/Α | ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ | ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Α/Α | ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ | ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

| | |
|----|---|
| 1. | Η αρμόδια Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινήσεις επί των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης. |
| 2. | Ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης της επάρκειάς του. |
| 3. | <p>Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία:</p> <ul style="list-style-type: none"> - τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο πρέπει να υποβάλλονται χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας - επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της, αρκεί όμως συνολικά |



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



| | |
|---|----------------------|
| - | να καλύπτονται όλες. |
|---|----------------------|

B.2.4 Εγγύηση συμμετοχής

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό 5% του προϋπολογισμού του Έργου.

Συγκεκριμένα το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής είναι € 992,71.

1. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ, και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.
2. Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
3. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί το Έργο, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της Σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο Β.5.1, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η Εγγύηση Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου μετά την έκδοση σχετικής απόφασης του Δήμου.
4. Η Εγγυητική Επιστολή πρέπει να έχει χρονική ισχύ ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά τον χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς και επιστρέφεται στον Ανάδοχο του Διαγωνισμού με την κατάθεση από αυτόν της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, στους δε λοιπούς υποψηφίους Αναδόχους μέσα σε **δέκα (10) ημέρες** από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.
5. Στην περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας.

B.3 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

B.3.1 Τρόπος Υποβολής Προσφορών

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της Προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την Προσφορά τους είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην έδρα του Δήμου, Πλ. Δημοκρατίας 1, 12134, Περιστέρι.

Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέχονται στον Δήμο μέχρι την προηγούμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους.

Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στον Δήμο έγκαιρα.

Ο Δήμος ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της Προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



Β.3.2 Περιεχόμενο Προσφορών

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή :

Α. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στις § 0, Β.2.3 και Β.2.4..

Β. «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη.

Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη.

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής :

Δικαιολογητικά συμμετοχής:

- ένα (1) πρωτότυπο
 - ένα (1) ακριβές αντίγραφο
- που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

Τεχνική Προσφορά:

- ένα (1) πρωτότυπο
 - ένα (1) ακριβές αντίγραφο
- που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.

Οικονομική Προσφορά:

- ένα (1) πρωτότυπο
 - ένα (1) ακριβές αντίγραφο
- που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»
 ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
 «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ
 ΕΡΓΟΥ: ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΧΩΡΑΦΑΣ ΜΕ
 ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ»
 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ
 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ : __/__/____

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.

Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών του.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

Σε ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και να μονογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξη τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης.

Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής "ελήφθη υπόψη", συμφωνούμε και αποδεχόμεθα, κλπ.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Εάν υπάρχει στην Προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η αρμόδια Επιτροπή προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν, διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της ημερομηνίας αποσφράγισης.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του Έργου, των πηγών προέλευσης των πάσης φύσης υλικών, ειδών εξοπλισμού κλπ. και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο Διαγωνισμού.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

B.3.2.1 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που θα υποβάλει κάθε υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψηφίου Αναδόχου προς τις τυπικές, χρηματοοικονομικές και τεχνικές απαιτήσεις συμμετοχής στον Διαγωνισμό και τα οποία προσδιορίζονται στις § 0, Β.2.3, Β.2.4.

B.3.2.2. Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»

Ο φάκελος «Τεχνική Προσφορά» διαιρείται στις παρακάτω ενότητες τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στη συνέχεια:

1. Μεθοδολογική προσέγγιση για την υλοποίηση του Έργου
2. Οργάνωση και Διοίκηση του έργου

1. Η Ενότητα «Μεθοδολογική Προσέγγιση για την υλοποίηση του Έργου» θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- 1.1. Την αντίληψη του υποψηφίου Αναδόχου σχετικά με τις απαιτήσεις του Έργου.
- 1.2. Την αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο υποψήφιος Ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο και τις διαδικασίες που προτείνει να υιοθετηθούν. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί:
 - στην πειστικότητα της μεθοδολογίας σε σχέση με τις δυνατότητες και την ικανότητα του να εκτελέσει επιτυχώς το Έργο στον προτεινόμενο απ' αυτόν χρόνο,
 - στην προσπάθεια εξειδίκευσης της προτεινόμενης μεθοδολογίας σε σχέση με το συγκεκριμένο Έργο και στην αποφυγή γενικόλογων προσεγγίσεων.
- 1.3. Πίνακα ανάλυσης πακέτων εργασίας και παραδοτέων ανά στάδιο και ανά κατηγορία παρεχόμενων υπηρεσιών.



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΞΕΤΡΕΙΣ &
ΚΑΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΡΤΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

1.4. Σχέδιο υποστήριξης του Κυρίου του Έργου στον ποιοτικό Έλεγχο του Τεχνικού Έργου.

Επιπλέον η ενότητα μπορεί να περιλαμβάνει οποιοδήποτε άλλο στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρόταση του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

2. Η Ενότητα «Οργάνωση και Διοίκηση του Έργου» θα πρέπει να περιλαμβάνει:**2.1.** Αναλυτική περιγραφή του τρόπου οργάνωσης και λειτουργίας της Ομάδας Έργου, που θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- Το διοικητικό σχήμα της Ομάδας Έργου.
- Τις πιθανές επιμέρους ειδικές υπο-ομάδες που συνθέτουν τη συνολική Ομάδα Έργου και επιλαμβάνονται ειδικών κατηγοριών εργασιών, τη σχέση τους με το γενικότερο διοικητικό σχήμα και τις ανάγκες που αυτές καλύπτουν.
- Τον τρόπο λειτουργίας της Ομάδας Έργου και το συντονισμό μεταξύ των μελών της και των εμπλεκόμενων στελεχών των διαφόρων φορέων,
- ανάλυση του βαθμού εμπλοκής κάθε στελέχους στο Έργο, του ρόλου του, των ειδικών καθηκόντων που κατά περίπτωση αναλαμβάνει και αναφορά στις διάφορες θεματικές υπο-ομάδες, στις οποίες συμμετέχει.
- Αρμοδιότητες και αναλυτική κατανομή του ανθρωπο-χρόνου απασχόλησης ανά κατηγορία υπηρεσίας και ανά είδος εργασίας. Συσχέτιση με συγκεκριμένα πακέτα εργασίας και παραδοτέα.

Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί: (α) στη συσχέτιση της προτεινόμενης μεθοδολογίας υλοποίησης με τη δομή και οργάνωση της Ομάδας Έργου, και (β) στο ρεαλιστικό προσδιορισμό του απαιτούμενου ανθρωποχρόνου για κάθε παρεχόμενη υπηρεσία (βλέπε § 2.2).

Επιπλέον η ενότητα μπορεί να περιλαμβάνει οποιοδήποτε άλλο στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρόταση του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

2.2. Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και προγραμματισμού ολοκλήρωσης των επιμέρους παραδοτέων/ πακέτων εργασίας.**B.3.2.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»**

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τον οποίο θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει, συμπληρωμένους τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς.

B.3.3 Ισχύς Προσφορών

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για **τρεις (3) μήνες** από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της Προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από το Δήμο πριν από τη λήξη της, για διάστημα ακόμη **τριών (3) μηνών**.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την Προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

- κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

B.3.4 Εναλλακτικές Προσφορές

Εναλλακτικές Προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Η προσφορά προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών τα οποία δεν είναι απαραίτητα για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της Διακήρυξης δεν αποκλείεται, θα διαχωρίζεται όμως σαφώς, τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική Προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών.

B.3.5 Τιμές Προσφορών – Νόμισμα

Οι τιμές των Προσφορών που αφορούν σε οποιονδήποτε τύπο υπηρεσίας θα εκφράζονται σε ευρώ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση εκτός από τον ΦΠΑ.

Σε ιδιαίτερη στήλη των ως άνω τιμών, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα καθορίζει το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνει αθροιστικά τις τιμές αυτές με τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς για κάθε υπηρεσία ή προϊόν θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε τύπο υπηρεσίας, για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος, σε περίπτωση αυξομείωσης υπηρεσιών. Υπηρεσία η οποία αξιολογήθηκε κατά την Τεχνική Προσφορά και που δεν αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά ή αναφέρεται χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας. Εάν όμως το πλήθος των λογιστικών ασυμφωνιών είναι σημαντικό ή εάν η διόρθωσή τους επιφέρει σημαντική διαφοροποίηση του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς, τότε μπορεί να απορριφθεί η Προσφορά στο σύνολό της.

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Για την ανάλυση των τιμών της Προσφοράς τους οι υποψήφιοι Ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν τον ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, ο οποίος χορηγείται από την Υπηρεσία.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

B.4 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

B.4.1 Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών

B.4.1.1 Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού - αποσφράγιση προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή κατά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών, στα γραφεία του Δήμου Περιστερίου, κτίριο Ξυλοτεχνίας, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΣΦΕΡΑΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

Οι προσφορές κατά την παραλαβή τους από την αρμόδια Επιτροπή πρωτοκολλούνται και σε κάθε φάκελο σημειώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου και η ημερομηνία και ώρα καταχώρισης.

Η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη, με την εξής διαδικασία:

Ανοίγονται οι ενιαίοι φάκελοι και αποσφραγίζονται οι Φάκελοι Δικαιολογητικών και Τεχνικών Προσφορών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία αυτών κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με την ειδική διατρητική μηχανή του Δήμου.

Οι Φάκελοι Οικονομικών Προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται, και αφού σφραγισθούν από την αρμόδια Επιτροπή τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την αρμόδια Επιτροπή και φυλάσσεται.

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει και αξιολογεί τα Δικαιολογητικά και τις Τεχνικές Προσφορές και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο του Δήμου, το οποίο αποφαινεται σχετικά, και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους η απόφασή του.

Με απόφαση του Δήμου, καθορίζεται και ο τόπος, η ώρα και η ημερομηνία της αποσφράγισης των Οικονομικών Προσφορών και κοινοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους των οποίων τα Δικαιολογητικά και η Τεχνική Προσφορά έχουν γίνει αποδεκτά.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ανωτέρω απόφαση του Δήμου οι σφραγισμένοι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών επαναφέρονται - για όσες Προσφορές έγιναν αποδεκτές - στην αρμόδια Επιτροπή για την αποσφράγισή τους.

Όσες δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Κατά την αποσφράγιση του Φακέλου Οικονομικών Προσφορών, μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία τους κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με ειδική διατρητική μηχανή του Δήμου.

Μετά το πέρας και της οικονομικής αξιολόγησης, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει Πίνακα Κατάταξης των υποψηφίων Αναδόχων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, από τον οποίο και προκύπτει ο προτεινόμενος, από την αρμόδια Επιτροπή, Ανάδοχος του Έργου.

Η αρμόδια Επιτροπή διαβιβάζει το Πρακτικό της στο αρμόδιο όργανο του Δήμου, το οποίο αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.

Ο ουσιαστικός έλεγχος και η αξιολόγηση των προσφορών (Δικαιολογητικά, Τεχνική και Οικονομική Προσφορά) γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή εντός των χρονικών περιθωρίων που έχουν καθορισθεί με την απόφαση ορισμού της.

Κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό. Όσοι από τους υποψήφιους Αναδόχους επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων προσφορών (σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης) ύστερα από σχετική ειδοποίησή τους από την αρμόδια Επιτροπή.

Σε περίπτωση που με την Προσφορά υποβάλλονται στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους Συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι Συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

Σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο του Δήμου σε δύο (2) αντίτυπα.

Β.4.1.2 Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά. Για την επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

- Έλεγχο και αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής
- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



- Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης
- Κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο :

$$\Lambda_i = 85 * (B_i / B_{\max}) + 15 * (K_{\min} / K_i)$$

όπου:

- B_{\max} η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά
- B_i η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i
- K_{\min} το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή
- K_i το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i
- Λ_i το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο Λ .

Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών και τη βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο του Δήμου σε δύο (2) αντίτυπα.

B.4.1.3 Βαθμολόγηση τεχνικών προσφορών

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται στον πίνακα της παρ. Β.4.1.4.

Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα από 100 έως 120 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων:

- είναι 100 όταν καλύπτονται ακριβώς **όλες** οι υποχρεωτικές [απαράβατοι όροι] απαιτήσεις,
- αυξάνεται έως 120 όταν υπερκαλύπτονται **όλες** οι απαιτήσεις της διακήρυξης, τόσο οι υποχρεωτικές [απαράβατοι όροι] όσο και οι λοιπές απαιτήσεις, και υπερκαλύπτονται κάποιες από αυτές.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία, και η συνολική βαθμολογία της κάθε Προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

B.4.1.4 Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης

Η αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων, για την επιλογή του καταλληλότερου, θα γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

| A/A | Κριτήρια Αξιολόγησης | Συντελεστής Βαρύτητας |
|-----------|--|-----------------------|
| A. | Οργάνωση - Μεθοδολογική προσέγγιση για την υλοποίηση του Κυρίως Έργου | 60% |
| A.1 | Γενική μεθοδολογία υλοποίησης και εργαλεία υποστήριξης της. | 40% |
| A.2 | Σχέδιο υποστήριξης στον ποιοτικό έλεγχο του Τεχνικού έργου | 20% |
| B. | Οργάνωση και Διοίκηση του Έργου | 40% |
| B.1 | Περιγραφή, δομή και σύνθεση οργανωτικού σχήματος | 25% |
| B.2 | Χρονοδιάγραμμα και αλληλουχία φάσεων, εφικτότητα υλοποίησης. | 15% |
| | ΣΥΝΟΛΟ | 100% |

B.4.1.5 Διαμόρφωση του συγκριτικού κόστους Προσφοράς

Το κόστος K κάθε προσφοράς περιλαμβάνει το κόστος παροχής των απαιτούμενων υπηρεσιών και κάθε άλλο κόστος το οποίο ορίζει ο προσφέρων στην οικονομική του προσφορά. Για την οικονομική αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθεί υπόψη το συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ.



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΞΕΤΡΕΙΣ &
ΚΑΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

Β.4.2 Απόρριψη προσφορών

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δήμου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Η προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού της παρ. Β.2.2.
2. Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής της παρ. Β.2.3.
3. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
4. Χρόνος παράδοσης Έργου μεγαλύτερος από τον προβλεπόμενο.
5. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/ και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
6. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαράβατους όρους της Διακήρυξης.
7. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της Διακήρυξης.
8. Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά της οποίας το **συγκριτικό κόστος** είναι μικρότερο του 90% του **συγκριτικού κόστους** των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/ τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.
9. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου.

Β.4.3 Προσφυγές

Προσφυγές κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προσφέροντος σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειας του έως και της κατακυρωτικής απόφασης υποβάλλονται σύμφωνα με το οριζόμενο άρθρο.

Β.4.4 Αποτελέσματα – Κατακύρωση - Ματαίωση Διαγωνισμού

Κριτήριο ανάθεσης είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη Προσφοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν κεφάλαιο. Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δήμου ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον Ανάδοχο θα γίνει εγγράφως από το Δήμο.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή επαναλάβει τον Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως :

- (i) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- (ii) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- (iii) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,
- (iv) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση Έργο.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του Διαγωνισμού για μέρος του υπό ανάθεση Έργου, όχι όμως λιγότερο του 50% επί του φυσικού αντικειμένου.

Για κατακύρωση μέρους του φυσικού αντικειμένου κάτω του ποσοστού αυτού, απαιτείται προηγουμένη αποδοχή του Αναδόχου. Διευκρινίζεται επίσης ότι Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΞΕΤΡΕΙΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



κατακύρωσης μεγαλύτερου από το προκηρυχθέν Έργο, μέχρι ποσοστού 30% επί του φυσικού αντικείμενου, με ανάλογη μετάθεση του συμβατικού χρόνου παράδοσης.

Κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να αυξήσει μέχρι 30% το συμβατικό Έργο, με ανάλογη μετάθεση του συμβατικού χρόνου παράδοσης, εφ' όσον δεν έγινε χρήση του όρου αυτού στο στάδιο κατακύρωσης.

B.5 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

B.5.1 Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης – Εγγυήσεις

1. Μεταξύ του Δήμου και του Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο σχετικό άρθρο.
2. Τυχόν υποβολή σχεδίων Σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για το Δήμο.
3. Πριν από την υπογραφή της Σύμβασης ο Δήμος θα προβεί στη διασταύρωση των στοιχείων του Αναδόχου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του Ν. 3021/19-06-2002 «Περιορισμοί στη σύναψη δημοσίων συμβάσεων με πρόσωπα που δραστηριοποιούνται ή συμμετέχουν σε επιχειρήσεις μέσων ενημέρωσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ/Α/143/2002).
4. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδήλων παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, η οικονομική του προσφορά και η παρούσα διακήρυξη, εφαρμοζομένων επίσης συμπληρωματικών των οικείων διατάξεων του Κανονισμού Προμηθειών και του Αστικού Κώδικα.
5. Ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **10%** του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).
6. Η ανωτέρω Εγγύηση εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του Κανονισμού Προμηθειών σύμφωνα με το υπόδειγμα (βλ. C.1.2).
7. Η Εγγύηση Συμμετοχής που αφορά στον Ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε η Σύμβαση, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης. Οι Εγγυήσεις Συμμετοχής των υπόλοιπων υποψηφίων Αναδόχων τους επιστρέφονται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.
8. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Σε περίπτωση που η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη Σύμβαση, τμηματικά, η Εγγύηση αποδεσμεύεται σταδιακά, κατά ποσόν που αναλογεί στην αξία του μέρους των υπηρεσιών που παραλήφθηκαν οριστικά.
9. Αν περάσει η προθεσμία των - υπό την παράγραφο 5 - ανωτέρω δέκα (10) ημερών χωρίς ο Ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη Σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος, και να καταπέσει υπέρ του Δήμου η Εγγύηση Συμμετοχής, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια.

Σε αυτή την περίπτωση, ο Δήμος αποφασίζει την ανάθεση της Σύμβασης στον επόμενο στη



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του εκπτώτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς του Δήμου.

B.5.2 Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος για κάθε παραδοτέο θα γίνει με τον παρακάτω τρόπο:

- α) Ποσοστό εκατό τοις εκατό (100%) του συμβατικού τιμήματος του παραδοτέου 1, με την οριστική παραλαβή του, όπως αναφέρεται στο Αντικείμενο του Έργου (Μέρος Α – ενότητα Α.3)
- β) Ποσοστό εκατό τοις εκατό (100%) του συμβατικού τιμήματος του παραδοτέου 2, με την οριστική παραλαβή του, όπως αναφέρεται στο Αντικείμενο του Έργου (Μέρος Α – ενότητα Α.3).
- γ) Ποσοστό εκατό τοις εκατό (100%) του συμβατικού τιμήματος του παραδοτέου 3, με την οριστική παραλαβή του, όπως αναφέρεται στο Αντικείμενο του Έργου (Μέρος Α – ενότητα Α.3).

Η πληρωμή της αξίας του υπό ανάθεση Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α/94) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

B.5.3 Ποινικές Ρήτρες – Εκπτώσεις

Η παράδοση και η παραλαβή του Έργου θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης φάσης του Έργου (εάν προβλέπεται) ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

1. Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και οι υπηρεσίες δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης ποσοστό **40%** της μέσης ημερήσιας αξίας του έργου (η οποία προκύπτει αφού διαιρεθεί η συμβατική αξία με τον αριθμό ημερολογιακών ημερών του συμβατικού χρονοδιαγράμματος).
2. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα του Δήμου.
3. Ο Δήμος έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.
4. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.
5. Οι ως άνω ρήτρες καθυστέρησης και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τυχόν τμηματικών προθεσμιών από υπαιτιότητα του Αναδόχου.
6. Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση του Δήμου, ύστερα από γνωμοδότηση της ΕΠΠΕ και θα παρακρατούνται από την επόμενη πληρωμή του Αναδόχου.
7. Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το Έργο περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία. Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.

8. Εφόσον ο Ανάδοχος έχει λάβει προκαταβολή, εκτός από τις προβλεπόμενες ποινικές ρήτρες, καταλογίζεται σε βάρος του και τόκος επί του ποσού της προκαταβολής, που υπολογίζεται από την επόμενη της λήξης του συμβατικού χρόνου παράδοσης μέχρι την ημερομηνία παράδοσης του Έργου, με ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο του ποσοστού του τόκου υπερημερίας.
9. Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας.
10. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, ο Δήμος δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.
11. Για την απόρριψη παραδοτέων και την αντικατάσταση αυτών ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 του Κανονισμού Προμηθειών.

B.5.4 Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Μετά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα ενεργειών στον Δήμο. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου προκύπτουν αλλαγές στο χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στον Δήμο, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει.
2. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με το Δήμο, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
4. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
5. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη του Δήμου ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, ο Δήμος δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση του Δήμου και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει του Δήμου εγγράφως, τουλάχιστον τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες πριν από την αντικατάσταση.
6. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες.
7. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον του Δήμου ή του Φορέα.



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



8. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη Σύμβαση που θα συνάψει με του Δήμου, εκτός της αμοιβής του την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του.
9. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στο Δήμο τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
10. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει τον Φορέα για τις υποχρεώσεις που έχει έναντι της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
11. Ο Δήμος απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Ο Δήμος δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
12. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι του Δήμου για την εκπλήρωση όλων των απορρευσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι του Δήμου ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
13. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

B.5.5 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες

που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Φορέα.

Ειδικότερα:

1. Όλα τα πληροφοριακά στοιχεία (γραπτά και προφορικά) που θα περιέλθουν στην αντίληψη του Αναδόχου κατά την υλοποίηση του Έργου αυτού θεωρούνται εμπιστευτικά και δεν επιτρέπεται να γνωστοποιηθούν ή δημοσιοποιηθούν. Ο Ανάδοχος οφείλει να κρατά μυστική κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή του κατά την εκτέλεση του παρόντος Έργου και δεν αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα, ενώ ο Ανάδοχος επιβάλλει την υποχρέωση αυτή στους υπεργολάβους του και στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεδεμένους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.
2. Ο Ανάδοχος δύναται να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση του παρόντος Έργου και διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας. Ο Ανάδοχος μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις του και στους υπεργολάβους του και στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεδεμένους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.
3. Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του Αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης του παρόντος Έργου, οι οποίες είναι εμπιστευτικές για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση του Έργου αυτού. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοια.



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΞΕΤΡΕΙΣ &
ΚΑΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΦΟΡΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

4. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει τη διαφύλαξη όλων των πληροφοριακών στοιχείων στους κοινούς χώρους συνεργασίας και στους ανθρώπους που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει το Δήμο για τα μέτρα που παίρνει προς την κατεύθυνση αυτή.
5. Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται στον Ανάδοχο, ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων «περί πνευματικής ιδιοκτησίας» και να αξιώσει πληρωμή και αποζημίωση για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή και αποθετικές ζημιές που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί καθώς επίσης και να προβεί στη λύση της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου, κηρύσσοντας τον έκπτωτο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 30 του Κανονισμού Προμηθειών.

B.5.6 Πνευματικά δικαιώματα – Μελλοντικές επεκτάσεις

Όλα τα αποτελέσματα, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία του Δήμου, που μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

Σε περίπτωση που κριθεί απαραίτητο, ανάλογα με την πορεία υλοποίησης του Έργου, η διάρκεια της Σύμβασης ενδέχεται να επεκταθεί. Η εν λόγω επέκταση θα πραγματοποιηθεί χωρίς επιπλέον κόστος για το Δήμο, εφόσον δεν συνοδεύεται από αντίστοιχη επέκταση του φυσικού αντικείμενου του Αναδόχου, αλλά αφορά στις προδιαγεγραμμένες στην παρούσα Διακήρυξη απαιτήσεις.

B.5.7 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία

Ο Ανάδοχος και ο Δήμος θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη Σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

**Ακριβές Αντίγραφο
Ο Πρόεδρος**

**Παναγιώτης Λύκος
Αντιδήμαρχος**



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ
Ταμείο Συνοχής



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη

